

Kod przedmiotu: 49

## 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE – SYLABUS

### A. Podstawowe dane

|  |  |
|--|--|
| Nazwa przedmiotu/zajęć   | Rzecznictwo prasowe. Rola rzecznika prasowego.   |
| Nazwa przedmiotu/zajęć w języku angielskim   | Press advocacy. The role of the spokesperson.  |
| Kierunek studiów   | Dziennikarstwo i komunikacja społeczna o module specjalnościowym Public Relations  |
| Poziom studiów   | I stopnia, licencjackie  |
| Profil   | praktyczny   |
| Forma studiów  | stacjonarne  |
| Jednostka prowadząca kierunek  | Karkonoska Akademia Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze, Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych, Katedra Nauk Społecznych, |
| Imię i nazwisko nauczyciela(-li) i stopień lub tytuł naukowy osoby odpowiedzialnej za przygotowanie sylabusu | dr Oliwia Tarasewicz - Gryt  |
| Przedmioty wprowadzające   | Teoria komunikacji społecznej  |
| Wymagania wstępne  | Podstawowa wiedza z zakresu nauk o komunikowaniu   |

### B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

| Semestr | Wykłady<br>(W) | Ćwiczenia<br>(Ć) | Warsztaty<br>(Wr) | Laboratoria<br>(L) | Seminaria<br>(S) | Zajęcia projektowe<br>(P) | Liczba punktów ECTS* |
|---------|----------------|------------------|-------------------|--------------------|------------------|---------------------------|----------------------|
| V       |                |                  | 15                |                    |                  |                           | 1                    |

## 2. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

|    |   |
|----|---|
| C1 | Zaznajomienie studentów z rolą rzecznika prasowego w budowaniu wizerunku instytucji publicznej w otoczeniu bliższym i dalszym |
| C2 | Zaznajomienie studentów z terminologią stosowaną w PR   |
| C3 | Wykształcenie u studentów umiejętności projektowania planów komunikacji z otoczeniem, tworzenia przekazów medialnych          |

## 3. EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

| Lp.    | Opis efektów uczenia się dla przedmiotu | Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się | Odniesienie do charakterystyk II stopnia (kod składnika opisu) |
|--------|---|---|--|
| WIEDZA |   |   |  |

|                              |   |                |        |
|------------------------------|---|----------------|--------|
| W1                           | Absolwent ma wiedzę na temat istoty public relations w budowaniu wizerunku jednostki publicznej z otoczeniem (bliższym i dalszym).  | K_W03          | P6S_WG |
| W2                           | Absolwent potrafi definiować pojęcia związane z działaniami public relations i komunikacją z otoczeniem.  | K_W01          | P6S_WG |
| W3                           | Absolwent zna techniki komunikacji z mediami.   | K_W07          | P6S_WG |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b>          |   |                |        |
| U1                           | Absolwent posiada umiejętność wykorzystania wiedzy z zakresu PR z zastosowaniem zasad etycznych   | K_U01          | P6S_UW |
| U2                           | Absolwent potrafi opracować komunikaty perswazyjne, promocyjne, informacyjne dostosowane do potrzeb różnych rodzajów mediów i kanałów komunikacji, zorganizować konferencję prasową, nawiązywać relacje z dziennikarzami. | K_U05<br>K_U04 | P6S_UK |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |   |                |        |
| K1                           | Student potrafi pracować w grupie jako odpowiedzialny członek zespołu.  | K_K02<br>K_K04 | P6S_KO |

#### 4. METODY DYDAKTYCZNE

Warsztaty, symulacje i gry szkoleniowe

#### 5. FORMA I WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Zasady weryfikacji efektów uczenia prowadzący podaje na pierwszych zajęciach.

##### **Warunki zaliczenia ćwiczeń:**

Stworzenie planu komunikacji z mediami i opracowanie materiałów do zarządzania sytuacją kryzysową (wypowiedź rzecznika dla mediów)

Ocenie podlega:

- a) zawartość merytoryczna – 10 pkt
- b) zgodność z tematem projektu – 10 pkt
- c) zgodność z zasadami – 10 pkt
- d) wykonalność projektu – 10 pkt
- e) poprawność językowa – 10 pkt

**max 50 pkt.**

**Do otrzymania oceny pozytywnej wymagane jest uzyskanie punktów (26 pkt)**

Ocena bdb 46 – 50 pkt

Ocena db+ 41 – 45 pkt

Ocena db 35 – 40 pkt

Ocena dst + 30 – 34 pkt

Ocena dst 26 – 29 pkt

#### 6. TREŚCI PROGRAMOWE

|           |   |
|-----------|---|
| Ćwiczenia | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zadania i zakres obowiązków rzecznika prasowego</li> <li>2. Zasady współpracy z mediami instytucjonalnymi</li> <li>3. Organizacja biura prasowego - przepływ informacji,</li> </ol> |
|-----------|---|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>podział obowiązków, wybór narzędzi komunikacyjnych, standaryzacja komunikacji</p> <p>4. Planowanie komunikacji i tworzenie skutecznego przekazu</p> <p>5. Dobre praktyki i najczęściej popełniane błędy (ranking antyrzeczników)</p> <p>6. Odpowiedzialność i etyka zawodowa rzecznika</p> |
|--|---|

## 7. METODY (SPOSOBY) WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA

| Efekt uczenia się | Forma oceny |
|-------------------|-------------|
|                   | Projekt     |
| W1                | x           |
| W2                | x           |
| W3                | x           |
| U1                | x           |
| U2                | x           |
| K1                | x           |

## 8. LITERATURA

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Literatura podstawowa    | <p>1. Frączkiewicz-Wronka A., Gołuchowski J., Adamus-Matuszyńska A. (red.), 2014, Public relations: doskonalenie procesu komunikowania w przestrzeni publicznej, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Katowice.</p> <p>2. Wojcik K., 2010, Public Relations wiarygodny dialog z otoczeniem, Wyd. Placet, Warszawa.</p> <p>3. Rankingi antyrzeczników magazynu „Press” (materiały od wykładowcy, magazynu „Press” dostępne w czytelniku).</p> |
| Literatura uzupełniająca | <p>1. Budzyński W., 2008, Public relations. Strategia i nowe techniki kreowania wizerunku, Wydawnictwo Poltex, Warszawa.</p> <p>2. Olędzki J., 2011, Public relations we współczesnym świecie: między służbą organizacji i społeczeństwu, Wydawnictwo Aspra, Warszawa.</p>  |

## 1. NAKŁAD PRACY STUDENTA – BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

| Aktywność studenta  |   | Obciążenie studenta – liczba godzin |
|---|---|-------------------------------------|
| Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela lub innych osób prowadzących zajęcia | Udział w zajęciach dydaktycznych, wskazanych w pkt. 1B                  | 15                                  |
| Praca własna studenta   | Przygotowanie do zajęć  | 5                                   |
|   | Studiowanie literatury  | 5                                   |
|   | Inne (przygotowanie do egzaminu, zaliczeń, przygotowanie projektu itd.) | 5                                   |
| Łączny nakład pracy studenta  |   | 30                                  |
| Liczba punktów ECTS   |   | 1                                   |

\* ostateczna liczba punktów ECTS